

Regnskabsafklæggelse

J.Nr. 19-700-01275

Lady Healths Workers i Parkistan

Overført fra 2018 5.459,89

INDTÆGTER

Indsamling 61.008,67

Rentetilskrivning 2,94 67.005,73

UDGIFTER

Administrationsomkostninger 0,00


Afregnet til projekt -71.165,58 -71165,58

Saldo pr 31.12.2019 1.300,04

Overskuddet overføres til projekt Havnearbejder i Mombasa, Kenya

Undertegnede erklærer hermed,
at indsamlingen er sket i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven
og bekendtgørelsen jfr. bekendtgørelse §8. stk 3.

Svendborg den 04-08-2020


Mads Lund


Susan Bøg Nielsen

LO Sydfyn

Årsrapport for 2019

Møllergade 56
5700 Svendborg
CVR-nr. 26 49 88 13

Indholdsfortegnelse

Oplysninger om organisationen	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Bilagskontrollanter	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter	11

Oplysninger om organisationen

Organisationen

LO Sydfyn
Møllergade 56
5700 Svendborg

Telefon: 30 31 66 64
Hjemmeside: www.lo-sydfyn.dk
E-mail: post@lo-sydfyn.dk

CVR-nr.: 26 49 88 13
Stiftet: 1890
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsted: Svendborg

Bestyrelse

Susan Bøg Nielsen, formand
Brita Andersen, næstformand
Erling Jensen
Bjarne Elnegaard
Freddy Knecht
Roger Lundberg
Jannik Frank Petersen

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Magnoliavej 12 A
5250 Odense SV

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for LO Sydfyn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med organisationens vedtægter og god regnskabskik for organisationer som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 31. august 2020

Bestyrelsen

Susan Bøg Nielsen
formand

Brita Andersen
næstformand

Erling Jensen

Bjarne Elnegaard

Freddy Knecht

Roger Lundberg

Jannik Frank Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i LO Sydfyn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LO Sydfyn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter organisationens vedtægter og god regnskabsskik for organisationer som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med organisationens vedtægter og god regnskabsskik for organisationer som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen

Organisationen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2019 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019. Disse sammenligningstal (resultatbudgettet) har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med organisationens vedtægter og god regnskabsskik for organisationer som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 31. august 2020

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Munch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42244

Bilagskontrollanter

I henhold til LO Sydfyns love har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Svendborg, den 31. august 2020

Lilian Jensen
Bilagskontrollant

Lone Thomhav
bilagskontrollant

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten aflægges i henhold til organisationens vedtægter og god regnskabsskik som beskrevet i nedenstående afsnit.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Organisationens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til organisationens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til organisationens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele i unoterede aktier. Disse er værdiansat til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag for nedskrivninger. Op- og nedskrivninger foretages efter en individuel vurdering af det pågældende selskabs økonomiske stilling. Op- og nedskrivningen resultatføres.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

I andre reserver indgår vedtægtsbestemte eller bestyrelsesbeslutede henlæggelser. Til- og afgang på henlæggelser sker direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse for 2019

	2019	Budget 2019 (Ikke revideret)	2018
Indtægter:			
Kontingent LO Sydfyn	515.140	536.960	512.567
Tilskud fra LO Danmark	62.000	62.000	62.000
Skolekontaktpulje	36.170		23.982
Beviljet fra formuen, jubilæum og valg	-	52.000	
Gør Noget, indsamling	67.084	50.000	56.510
Fællessekretariatet, Overskudsdeling			9.021
Fællessekretariatet, Lønkomensation	46.587	93.800	85.017
	<u>726.981</u>	<u>794.760</u>	<u>749.097</u>
Udgifter:			
Lokaleomkostninger	- 41.838	- 42.000	- 46.465
Administrationsomkostninger	- 54.308	- 40.000	- 51.603
Personaleomkostninger	- 582.296	- 571.950	- 572.760
Udvalgsomkostninger + 1. Maj (note 1)	- 104.724	- 115.600	- 103.404
Skolekontaktpulje	- 36.170	-	- 23.982
Fællessekretariatet	- 13.808	- 8.000	-
Andre møder	- 8.815	- 4.500	- 12.712
Kommunal og regionsvalg			-
Gør Noget, indsamling	- 67.084	- 50.000	- 56.510
Agitation og kontingent	- 65.284	- 70.000	- 11.361
	<u>- 974.327</u>	<u>- 902.050</u>	<u>- 878.797</u>
Resultat før renter:	- 247.346	- 107.290	- 129.700
Aktieudbytte og renteindtægter	47.993	100.000	124.134
Renteudgifter	- 838	-	- 351
Urealiseret kursgevinst/tab	152.256	-	- 159.985
	<u>199.411</u>	<u>100.000</u>	<u>- 36.202</u>
Årets resultat	<u>- 47.935</u>	<u>- 7.290</u>	<u>- 165.902</u>
Resultatdisponering:			
Overført til formuekontoer	- 47.935		- 173.840
Overført til skolekontakt			7.938
			<u>- 165.902</u>

LO Sydfyn

Balance pr. 31.12.2019

	2.019	2.018
AKTIVER:		
Finansielle anlægsaktiver		
Kapitalandele	77.600	77.600
	<u>77.600</u>	<u>77.600</u>
Omsætningsaktiver:		
Fællessekretariatet	251.739	257.513
Tilgodehavender	- 600	42.073
Betalt udbytteskat	6.890	21.383
Periodeafgrænsningsposter		-
Værdipapirer (note 3)	2.175.298	2.170.972
Liquitid beholdning	102.582	40.510
	<u>2.535.909</u>	<u>2.532.451</u>
Aktiver ialt	<u>2.613.509</u>	<u>2.610.051</u>
PASSIVER:		
Egenkapital:		
Egenkapital (note 2)	2.199.599	2.247.537
Gør Noget, arbejdskapital (note 6)	5.777	9.135
Gør Noget, indsamlede midler (note 6)	72.604	5.520
Skolekontaktpulje (note 4)	224.379	236.446
Trukket fra formuen		-
Egenkapital ultimo	<u>2.502.359</u>	<u>2.498.638</u>
Kortfristet gæld:		
Skyldige omkostninger (note 5)	108.305	53.413
8% pulje		900
Periodeafgrænsning		
Feriepengeforpligtigelse	2.845	57.100
	<u>111.150</u>	<u>111.413</u>
Passiver ialt	<u>2.613.509</u>	<u>2.610.051</u>

Specifikationer 2019

Aktivitet: At koordinere det tværfaglige arbejde med henblik på at fremme fagbevægelsens målsætning.

Note 0

Udvalgsudgifter 2019

Note 1

	Offentligt udv	KPU Svbg	KPU FM	KPU Ærø	KPU LL	I alt
Udgifter:						
Udvalgsmøder	350	4.716	3.560	910	1.503	11.039
Sociale medier		117				117
Temamøder		439		1.340	-640	1.139
Torveagitation		4.509			2.412	6.921
Møde med politikerne		15.383				15.383
Årsmøde				7.824		7.824
Udgifter ialt	350	25.164	3.560	10.074	3.275	42.423
1. maj arrangementer:						
Svendborg	40.044					
Faaborg	5.574					
Ringe	5.338					
Ærø	9.377					
Langeland	1.968					
Fællesmøder	0					
						62.301
						104.724

Formuekonto

År 2019

Note 2
År 2018

Saldo 1/1 2019	2.247.537	2.413.439
Regulering kapitalandele		
Trukket af formuen		
Årets resultat	-47.935	-165.902
	<u>2.199.602</u>	<u>2.247.537</u>

Værdipapirer

Note 3

Kursværdi primo	2.170.972
Kursregulering	188.426
Salg i perioden	-352.000
Køb i perioden	167.900
	<u>2.175.298</u>
Kapitalandele	77.600
	<u>2.252.898</u>

Skolekontaktpulje

Note 4

Overskud tidligere år		236.446
Indtægter:		
Kontingent, 1,5-kroners	24.102	
LO Danmark	0	
Betalende skoler	0	
Andre tilskud	0	
		24.102
Udgifter:		
Lønninger + løngodtgørelse	-17.836	
Kørselsgodtgørelse	-3.087	
Lønsumsafgift	0	
Udvalgsmøder	-2.936	
Materialer	-257	
Diverse	-840	
Uddannelse	-11.214	-36.170
Overføres til næste år		<u>224.378</u>

Skyldige omkostninger

Note 5

Gæstelærerløn	0
Skat, ATP, feriep. & pension	91.391
Mobilepay	0
Lønsumsafgift	8.883
3F Sydfyn	0
FOA Sydfyn	0
Brugsen i Rudkøbing	0
Metal Sydfyn	0
Revision	10.875
	<u>111.149</u>

GØR NOGET

Note 6

Overført fra sidste år	5.520
Indsamling 2019	67.084
Rentetilskrivning	0
Projektafregning	0
	<u>72.604</u>
Arbejdskapital primo	9.134
Driftsudgifter	-3.358
Arbejdskapital ultimo	<u>5.776</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lilian V Jensen

Bilagskontrollant

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: CVR:16406228-RID:40774330

IP: 83.93.xxx.xxx

2020-08-31 12:52:44Z

NEM ID 

Erling Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-973449789766

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-08-31 12:54:38Z

NEM ID 

Susan Bøg Nielsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-528410082642

IP: 77.233.xxx.xxx

2020-08-31 12:55:47Z

NEM ID 

Bjarne Kremmer Elnegaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-549630492773

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-08-31 12:57:19Z

NEM ID 

Brita Lumbye Verner Andersen

Næstformand

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-651244078024

IP: 217.16.xxx.xxx

2020-08-31 17:56:32Z

NEM ID 

Bertil John Roger Lundberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-519279946702

IP: 87.58.xxx.xxx

2020-09-01 04:46:00Z

NEM ID 

Freddy Nymark Knecht

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-188969437850

IP: 83.93.xxx.xxx

2020-09-01 05:51:57Z

NEM ID 

Lone Klinge Thomhav

Bilagskontrollant

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-528971914594

IP: 217.63.xxx.xxx

2020-09-01 12:32:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QVXQ5-V0T1X6-E1E2JDT1SD-16G6J-J6IUP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jannik Frank Petersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: LO Sydfyn

Serienummer: PID:9208-2002-2-436825666314

IP: 2.104.xxx.xxx

2020-09-01 14:08:33Z

NEM ID 

Joachim Munch

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:53371914-RID:15945722

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-09-02 07:35:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QVXQ5-V01X6-E1E2J-DT15D-16G6J-J6IUP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>